



M E S T O R O Ž Ň A V A

Pre zasadnutie
Mestského zastupiteľstva
v Rožňave dňa 23. 2. 2011

K bodu rokovania číslo:

Názov správy:

Návrh na zmenu a doplnenie Rokovacieho poriadku komisií mestského zastupiteľstva v Rožňave

Predkladá:

Ing. Ján Štefan
prednosta MsÚ

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo
v Rožňave

Prerokované:

V komisii sociálnej, zdravotnej a bytovej
dňa 7.2.2011

V komisii ochrany verejného poriadku dňa
8.2.2011

V komisii vzdelávania, kultúry, mládeže
a športu dňa 8.2.2011

V komisii cestovného ruchu a regionálneho
rozvoja dňa 8.2.2011

V komisii výstavby, územného plánovania,
životného prostredia a mestských
komunikácií dňa 9.2.2011

V komisii finančnej, podnikateľskej a správy
mestského majetku dňa 14.2.2011

A/ s c h v a ľ u j e

Návrh na zmenu Rokovacieho poriadku komisií
mestského zastupiteľstva v Rožňave podľa
odporúčania:

1. komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej
2. komisie vzdelávania, kultúra, mládeže
a športu
3. komisie ochrany verejného poriadku
4. komisie výstavby, územného plánovania,
životného prostredia a mestských
komunikácií
5. komisie finančnej, podnikateľskej a správy
mestského majetku
6. podľa návrhu predkladateľa

Kontrolu zákonnosti a správnosti návrhu na uznesenie vykonal:

JUDr. Katarína Balážová
JUDr. Erika Mihaliková

B/ n e s c h v a ľ u j e

Vypracoval :

JUDr. Erika Mihaliková

Materiál obsahuje:

Dôvodovú správu

Návrh na zmenu a doplnenie Rokovacieho
poriadku komisií mestského zastupiteľstva
v Rožňave

Stanoviská komisií mestského
zastupiteľstva

Dôvodová správa

Na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva č.6/2010 zo dňa 22.12.2010, ktorým bolo uložené spracovať návrh na zmenu a doplnenie dokumentov mesta, ktoré upravovali kompetencie mestskej rady, predkladáme návrh na zmenu a doplnenie Rokovacieho poriadku stálych komisií mestského zastupiteľstva v Rožňave.

Návrh vychádza zo záverov prijatých na neformálnom stretnutí poslancov mestského zastupiteľstva s vedením mesta dňa 10.1.2011.

Návrh bol prerokovaný vo všetkých komisiách zriadených mestským zastupiteľstvom. Jednotlivé návrhy komisií boli zapracované do textu rokovacieho poriadku a spolu s označením príslušnej komisie, ktorá uvedený návrh odporučila.

Stanoviská a návrhy jednotlivých komisií sú nejednotné v nasledovných ustanoveniach predkladaného materiálu:

- § 1 ods.2
- §4 ods1
- §5 ods.6
- §6

K týmto ustanoveniam zasadnú predsedovia komisií dňa 22.2.2011 z dôvodu zjednotenia jednotlivých stanovísk k tomuto materiálu.

Návrhy na doplnenie a zmenu rokovacieho poriadku stálych komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave odporúčaných komisiou sociálnou, zdravotnou a bytovou

Dňa 7.2.2011 sa uskutočnilo zasadnutie komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej, na ktoré bol predložený návrh na zmenu a doplnenie rokovacieho poriadku stálych komisií MZ. Komisia odporučila schváliť predložený návrh po zapracovaní nasledovných zmien a doplnkov:

§3 ods.3 písm.c) - komisia odporúča na konci doplniť nasledovný text:
„ a právnické a fyzické osoby, ktoré získali finančné prostriedky z rozpočtu mesta“

§3 ods.4 - komisia odporúča schváliť v nasledovnom znení:
„Komisie môžu k prerokovaniu úloh, na ktorých sa podieľajú aj iné orgány a organizácie konať spoločné jednanie s nimi. O zvolaní takéhoto jednanie rozhoduje predseda komisie po dohode so zástupcami týchto subjektov.“

| §4 ods.1 tretia veta – slovo „navrhuje zmeniť“ na „nezastihnuteľnosti“. Za tretiu vetu sa vkladá nasledovný text:
„Ak sa člen komisie – neposlanec nezúčastní troch po sebe zvolaných zasadnutí komisie, môže predseda komisie po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie, podať mestskému zastupiteľstvu návrh na jeho odvolanie.“

Odstránené: neprítomnosti

| §4 ods.2 posledná veta – Za text „Rokovania sa zúčastňujú“ navrhuje komisia doplniť text „primátor mesta“ a vynechať text ““.

Odstránené: zástupca primátora mesta

| §5 ods.3 – text „ sa navrhuje zmeniť na text „prijíma uznesenia“

Odstránené: sa uznáša

§5 ods.5 – za text „Predseda komisie“ navrhuje sa vložiť text „po odporúčaní hlavného kontrolóra“

Formátované: Farba písma: Modrá

Formátované: Podčiarknutie, Farba písma: Červená

Návrhy na doplnenie a zmenu rokovacieho poriadku stálych komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave odporúčaných komisiou ochrany verejného poriadku

Dňa 8.2.2011 sa uskutočnilo zasadnutie komisie ochrany verejného poriadku, na ktoré bol predložený návrh na zmenu a doplnenie rokovacieho poriadku stálych komisií MZ. Komisia odporučila schváliť predložený návrh po zapracovaní nasledovných zmien a doplnkov:

§4 ods.2 posledná veta – komisia navrhuje zmeniť text nasledovne:

„Rokovania sa zúčastňujú vedúci odborov mestského úradu ako predkladatelia jednotlivých materiálov, resp. spracovatelia materiálov a môžu sa ho zúčastniť primátor mesta, zástupca primátora mesta, prednosta mestského úradu a ďalšie prizvané osoby.

Formátované: Podčiarknutie,
Farba písma: Červená

Komisia sa oboznámila aj s návrhom komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej. Komisia odporúča schváliť návrh komisie sociálnej na zmenu a doplnenie rokovacieho poriadku s výnimkou návrhu na doplnenie ustanovenia §4 ods.1 tretej vety. V tomto prípade komisia odporúča schváliť nasledovný text:

„Ak sa člen komisie – neposlanec bezdôvodne nezúčastní troch po sebe zvolaných zasadnutí komisie, môže predseda komisie po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie, podať mestskému zastupiteľstvu návrh na jeho odvolanie.“

Komisia ochrany verejného poriadku navrhuje zmenu ustanovenia §1 ods.2 nasledovne:
Návrh na zmenu názvu komisie a zmenu pracovnej náplne:

Komisia výstavby, územného plánovania, životného prostredia

Komisia ochrany verejného poriadku a mestských komunikácií

Návrhy na doplnenie a zmenu rokovacieho poriadku stálych komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave odporúčaných komisiou vzdelávania, kultúry, mládeže a športu

Dňa 8.2.2011 sa uskutočnilo zasadnutie komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu, na ktoré bol predložený návrh na zmenu a doplnenie rokovacieho poriadku stálych komisií MZ. Komisia odporúča schváliť predložený návrh po zapracovaní nasledovných zmien a doplnkov:

Komisia sa oboznámila aj s návrhom komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej. Komisia odporúča schváliť návrh komisie sociálnej na zmenu a doplnenie rokovacieho poriadku. Okrem týchto návrhov komisia odporúča schváliť nasledovné zmeny a doplnky:

§3 ods.3 sa vkladá písm.d) v nasledovnom znení:

d) zasielajú sa členom komisií spravidla elektronicky

| §3 ods.4 druhá veta: preformulovať slovo „~~na~~ na slovo „rokovania“

| §4 ods.1, §5ods.1, ods.6: preformulovať slovo „~~na~~ na „predsedajúci“

§4 ods.1 návrh na doplnenie:

„Ak sa člen komisie – neposlanec nezúčastní bez ospravedlnenia troch po sebe zvolaných zasadnutí komisie počas volebného obdobia, môže predseda komisie po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie, podať mestskému zastupiteľstvu návrh na jeho odvolanie.“

§4 ods.2 druhá veta: za slovo „predsedu“ navrhuje doplniť text „resp. predsedajúceho“

§4 ods.2 posledná veta: tak ako návrh komisie ochrany verejného poriadku

§5 ods.6: komisia navrhuje vypustiť druhú a tretiu vetu

§6 prvá veta - komisia navrhuje na konci veta doplniť nasledovný text: súčasne tajomník odovzdá výpis z uznesenia predkladateľom materiálov.

§6 druhá veta: komisia odporúča vypustiť

§6 tretia veta - komisia navrhuje nasledovné znenie: Jeden exemplár zápisnice odovzdá tajomník prednostovi mestského úradu, členom komisie, hlavnému kontrolórovi mesta, vedúcemu odboru právneho a správy majetku a vedúcemu odboru všeobecnej a vnútornej správy.

Odstránené: jednania

Formátované: Podčiarknutie,
Farba písma: Červená

Odstránené: predseda

Formátované: Farba písma:
Modrá

Formátované: Podčiarknutie,
Farba písma: Červená

Komisia cestovného ruchu a regionálnej politiky na svojom zasadnutí dňa 8.2.2011 jednohlasne odporučila schváliť predložený materiál.

Komisia výstavby, územného plánovania, životného prostredia a mestských komunikácií na svojom zasadnutí dňa 9.2.2011 odporučila schváliť predložený materiál s doplnením ustanovenia §4 ods.1 podľa odporúčania komisie ochrany verejného poriadku. Komisia nesúhlasí s návrhom komisie ochrany verejného poriadku na zmenu pracovnej náplne a názvu komisie.

Komisia finančná, podnikateľská a správy mestského majetku na svojom zasadnutí dňa 14.2.2011 odporúča schváliť zmenu §4 ods.1 podľa stanoviska komisie ochrany verejného poriadku. Ďalej odporúča v §4 ods.2 vynechať text „~~v~~“ a vložiť text „sa môžu zúčastniť primátor mesta, zástupca primátora mesta, prednosta mestského úradu a hlavný kontrolór“, v §5 ods.6 doplniť v druhej vete za text „rokovania komisie“ text „maximálne“ a v §6 doplniť za text „jej tajomník“ text „maximálne“.

Odstránené: resp. spracovatelia materiálov

Vkladá sa

Formátované: Podčiarknutie

Odstránené: Vypúšťa sa

Mestské zastupiteľstvo v Rožňave na základe § 15 zákona SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva tento

Rokovací poriadok stálych Komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave

Formátované: Podčiarknutie

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Rokovací poriadok komisií Mestského zastupiteľstva v Rožňave upravuje prípravu rokovania, obsah rokovania, prípravu materiálov, spôsob uznášania sa a zásady rokovania komisií mestského zastupiteľstva.
2. Komisie mestského zastupiteľstva /ďalej len komisie/ zriaďuje ako stále, alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestské zastupiteľstvo.

Mesto Rožňava má vytvorené tieto stále komisie.

- Finančnú, podnikateľskú, a správy, mestského majetku
- Výstavby, územného plánovania, životného prostredia a – návrh komisie ochrany verejného poriadku
- Vzdelávania, kultúry, mládeže a športu
- Sociálnu, zdravotnú a bytovú
- Ochrany verejného poriadku a mestských komunikácií – návrh komisie ochrany verejného poriadku
- cestovného ruchu, a regionálnej politiky

Odstránené: činnosti

Formátované: Podčiarknutie

Odstránené: mestských podnikov a regionálnej politiky

Formátované: Podčiarknutie

Odstránené: mestských komunikácií

Odstránené: Marketingu

Formátované: Podčiarknutie

3. Komisia je zložená z predsedu komisie, podpredsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

§ 2

Základné úlohy komisií

Komisie si plnia svoju funkciu podľa § 15 zákona SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, a Štatútu mesta Rožňava

§ 3

Príprava zasadnutí komisií

1. Komisie sa schádzajú podľa potreby, zásadne však v termínoch stanovených pracovným plánom komisie, ktorý je spracovaný v súlade s termínovníkom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Jej zasadnutia zvoláva a vedie predseda komisie, ktorý riadi a organizuje prácu komisie a dbá na plnenie jej úloh.

Odstránené: mestskej rady a

V prípade jeho neprítomnosti komisiu zvoláva a vedie podpredseda komisie. Komisie spravidla zasadajú v zasadačke Mestského úradu v Rožňave.

2. Program rokovania komisie vychádza z miestnych podmienok a potrieb mesta, mestského úradu a pripravuje ho predseda komisie a jej tajomník. Predseda komisie zabezpečuje aj úlohy uložené mestským zastupiteľstvom.

Odstránené: mestskou radou a

3. Materiály a odborné podklady na rokovanie komisie pripravujú, resp. zabezpečujú:
a/ poverení členovia jednotlivo, alebo v skupinách na základe vlastných poznatkov alebo prieskumov

Formátované: Podčiarknutie

b/ odbory mestského úradu, ak si komisie tieto podklady vyžadujú vo veciach spadajúcich do náplne práce odborov

c/ na požiadanie komisie orgány mesta a organizácie riadené a spravované mestom (a právnické a fyzické osoby, ktoré získali finančné prostriedky z rozpočtu mesta – návrh komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej)

d) zasielajú sa členom komisii spravidla elektronicke (návrh komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu) aspoň tri pracovné dni pred rokovaním komisie (návrh komisie výstavby)

Formátované: Podčiarknutie

4. Komisie môžu k prerokovaniu úloh, na ktorých sa podieľajú aj iné orgány, konať spoločne rokovania (návrh komisie vzdelávania) s týmito orgánmi. O zvolaní takéhoto jednanja rozhoduje predseda komisie po dohode so zástupcami príslušných orgánov.

Odstránené: jednanja

Formátované: Podčiarknutie

Návrh komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej:

Formátované: Písmo: Tučné

Komisie môžu k prerokovaniu úloh, na ktorých sa podieľajú aj iné orgány a organizácie konať spoločne jednanja s nimi. O zvolaní takéhoto jednanja rozhoduje predseda komisie po dohode so zástupcami týchto subjektov.

Formátované: Podčiarknutie

§ 4

Rokovanie komisii

Formátované: Vycentrované

1. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Zasadnutie komisie riadi jej predseda, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda komisie. Neúčast na rokovaní komisie sa

Formátované: Podčiarknutie

ospravedlňuje vopred predsedovi komisie, v jeho neprítomnosti (nezastihnuteľnosti – návrh komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej) podpredsedovi. Dôvod neúčasti sa vyznačí v prezenčnej listine.

Formátované: Podčiarknutie

Návrh komisie sociálnej, zdravotnej a bytovej:

Formátované: Písmo: Tučné

Ak sa člen komisie – neposlanec nezúčastní troch po sebe zvolaných zasadnutí komisie, môže predseda komisie po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov komisie, podať návrh na jeho odvolanie.

Formátované: Podčiarknutie

Návrh komisie ochrany verejného poriadku:

Za slovo „neposlanec“ sa vkladá slovo „bez dôvodu“.

Formátované: Podčiarknutie

Návrh komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu:

Formátované: Písmo: Tučné

Za slovo „neposlanec“ sa vkladá slovo „bez ospravedlnenia“.

Formátované: Podčiarknutie

Formátované: Písmo: Tučné, Podčiarknutie

Komisia rokuje podľa programu, ktorý sa schváli na návrh predsedu komisie. Pokiaľ člen komisie navrhne, zaradí komisia spravidla do programu rokovania i správy jej členov o dôležitých aktuálnych otázkach, o ich poznatkoch, zisteniach a pod. Súčasťou programu rokovania komisie sú informácie o výsledkoch rokovania mestského zastupiteľstva s návrhom na zabezpečenie úloh, vyplývajúcich pre komisiu.

Odstránené: mestskej rady

2. Rokovania komisií sú neverejné. Občania mesta a iné osoby sa môžu zúčastniť na rokovaní komisie ak o to požiadajú predsedu (predsedajúceho – návrh komisie vzdelávania) komisie najneskôr pred začiatkom rokovania komisie a ak to odsúhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. Členovia komisie majú právo a povinnosť zúčastniť sa rokovania komisie, vznášať dotazy, námety a pripomienky k prerokovávaným návrhom, uplatňovať svoje stanoviská na riešenie problémov, poznatky a skúsenosti z činnosti vo volebných obvodoch, ako aj oprávnené záujmy občanov. Rokovania sa zúčastňujú vedúci odborov mestského úradu ako predkladatelia jednotlivých materiálov, resp. spracovatelia materiálov a môžu sa ho zúčastniť aj primátor mesta, zástupca primátora mesta, prednosta mestského úradu s hlasom poradným, a ďalšie prizvané osoby. (návrh komisie ochrany verejného poriadku a vzdelávania)

Formátované: Podčiarknutie

Formátované: Podčiarknutie

3. V záujme kvalitného plnenia úloh zriadené komisie vzájomne spolupracujú a pomáhajú si pri koordinácii práce v spoločných veciach. Ak to vyžaduje povaha vecí, môžu komisie rokovať spoločne a podávať orgánom mesta spoločné návrhy, správy, stanoviská a pod.

§ 5

Uznesenia komisií

1. Komisia prijíma uznesenia k jednotlivým bodom programu rokovania ihneď po ich prerokovaní a tieto majú charakter odporúčaní. Za znenie uznesenia je zodpovedný predseda (predsedajúci – návrh komisie vzdelávania) komisie. V prípade, že k prijatiu uznesenia komisie je potrebné vypracovanie odborného stanoviska, komisia tento bod programu zaradí do programu ďalšieho zasadnutia komisie.

2. Uznesenia musia terminologicky presne a jasne formulovať ciele a úlohy k príslušným nositeľom a orgánom mesta. Úlohy a lehoty, v ktorých sa majú úlohy plniť, musia byť reálne a splniteľné.

Odstránené: právnický

3. Komisia prijíma uznesenia (návrh komisie sociálnej) nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.

Odstránené: sa uznáša

Formátované: Farba písma: Modrá

4. Obsahom uznesení sú spravidla :
- a/ návrhy, odporúčania alebo stanoviská pre mestské zastupiteľstvo
 - b/ úlohy pre členov komisií
 - c/ upozornenia, požiadavky na vedúcich odborov mestského úradu, na organizácie riadené a spravované mestom
 - d/ námety a opatrenia na ďalšie vyvíjanie poradnej, iniciatívnej a kontrolnej činnosti komisie

Formátované: Podčiarknutie

Odstránené: mestskú radu, alebo

e/ úlohy príslušnému odboru mestského úradu na zabezpečenie splnenia uznesení komisie.

5. Predseda predsedajúci komisie je oprávnený po odporúčaní hlavného kontrolóra (návrh komisie sociálnej) pozastaviť výkon uznesenia komisie ak predpokladá, že toto odporuje platným právnym predpisom.

Formátované: Podčiarknutie

6. Uznesenia komisie formuluje jej predseda (predsedajúci – návrh komisie vzdelávania) pred začatím hlasovania členov komisie osobitne ku každému bodu rokovania. Doručujú sa predkladateľom materiálov, ktoré boli predmetom rokovania komisie a to maximálne (návrh komisie finančnej) 3 dní od podpísania zápisnice. Tajomník komisie zároveň eviduje plnenie uznesení a podáva o tom správu na rokovani komisie.

Odstránené: vyhotovuje jej tajomník

Odstránené: členom komisie

Odstránené: do

Formátované: Podčiarknutie

Návrh komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu:

▼

Odstránené: Doručujú sa členom komisie, predkladateľom materiálov, ktoré boli predmetom rokovania komisie a to do 3 dní od podpísania zápisnice. Tajomník komisie zároveň eviduje plnenie uznesení a podáva o tom správu na rokovani komisie

§ 6

Organizačné zabezpečenie rokovania komisií

Z rokovania komisie vyhotoví jej tajomník maximálne (návrh komisie finančnej) do troch dní zápisnicu, ktorú podpisuje predseda (súčasne tajomník odovzdá výpis z uznesenia predkladateľom materiálov – návrh komisie vzdelávania). Jej originál s príslušnými spismi je uložený u tajomníka komisie. Jeden exemplár príslušná komisia odovzdá zástupcovi primátora mesta, prednostovi mestského úradu, členom komisie, hlavnému kontrolórovi mesta, vedúcemu odboru právneho a správy majetku a vedúcemu odboru všeobecnej a vnútornej správy.

Odstránené: sa

Formátované: Podčiarknutie

Formátované: Podčiarknutie

Odstránené: vyhotovuje jej tajomník do troch dní a

Odstránené: ju

Návrh komisie vzdelávania, kultúry, mládeže a športu:

Jeden exemplár zápisnice odovzdá tajomník prednostovi mestského úradu, členom komisie, hlavnému kontrolórovi mesta, vedúcemu odboru právneho a správy majetku a vedúcemu odboru všeobecnej a vnútornej správy.

Odstránené: Jej originál s príslušnými spismi je uložený u tajomníka komisie

Formátované: Písmo: Nie je Tučné, Podčiarknutie

Formátované: Podľa okraja

Formátované: Podčiarknutie

Formátované: Písmo: Nie je Tučné, Podčiarknutie

Formátované: Vľavo

§ 7

Záverečné ustanovenie

Tento rokovací poriadok komisií mestského zastupiteľstva nadobúda účinnosť dňom 29.3.2007.

Zmena a doplnenie rokovacieho poriadku bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. .../2011 zo dňa a účinnosť nadobúda dňom

Formátované: Podčiarknutie, Farba písma: Červená

Formátované: Zarážka: Vľavo: 1,27 cm

Formátované: Podčiarknutie, Farba písma: Červená

Formátované: Podčiarknutie, Farba písma: Červená

MUDr. Vladislav Laciak
primátor mesta