

## Výzva na predloženie ponuky 33/2012/Ka

Výzva na predloženie ponuky (prieskum trhu - zákazka s nízkou hodnotou, § 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov) na poskytnutie služby s názvom

„**Vykonanie procesného a personálneho auditu Mestského úradu v Rožňave**“.

### Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Mesto Rožňava

Sídlo organizácie: Šafárikova ul. č.29, 048 01 Rožňava

IČO: 00328758

Kontaktná osoba:

Vo veciach komunikácie s konzultantom auditu: Darina Repaská

Telefón:058/7773226

[darina.repaska@roznava.sk](mailto:darina.repaska@roznava.sk)

Vo veciach verejného obstarávania: Mária Kardošová

Telefón: 058/7773256

e-mail [maria.kardosova@roznava.sk](mailto:maria.kardosova@roznava.sk)

### 1. Typ zmluvy: Zmluva na poskytnutie služby

Trvanie zmluvy: Maximálne 3 mesiace od platnosti zmluvy, resp. určí uchádzač, ale v tom prípade nemôže prekročiť maximálnu dobu trvania určenú verejným obstarávateľom.

### 2. Miesto dodania predmetu zákazky:

Mestský úrad, Šafárikova č.29, Rožňava

### 3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zadávania zákazky je výber úspešného uchádzača na uskutočnenie procesného a personálneho auditu zamestnancov Mestského úradu v Rožňave .

Počet zamestnancov : 66

### 4. Množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:

Spracovanie úplného procesného a personálneho auditu . Koncovým výstupom všetkých poskytnutých služieb bude Záverečná správa odovzdaná v elektronickej forme na CD nosiči a prezentovaná predstaviteľom Mesta Rožňava..

### 5. Opis predmetu zákazky a jeho špecifikácia:

3.1 Zistiť vyťaženie jednotlivých zamestnancov a oddelení v rámci už vypracovaných pracovných náplní v porovnaní s reálnymi výkonmi.

3.2. Znížiť osobné náklady a zlepšiť hospodárenie /odmeňovanie/ v súlade so skutočným rozsahom vykonávanej práce jednotlivými zamestnancami.

3.3 Vytvoriť predpoklady na skvalitnenie činnosti Mestského úradu a zvýšenie efektívnosti fungovania Mestského úradu v Rožňave ako celku.

3.4 Na základe zistených skutočností navrhnuť opatrenia na zmeny v Organizačnom poriadku, Pracovnom poriadku MsÚ, počty zamestnancov a obsah pracovných náplní jednotlivých zamestnancov.

### 6.Variantné riešenie: nie

### 7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky: do 10 dní od podpísania zmluvy

### 8. Lehota na predkladanie ponúk:

a) do 27.07.2012 do 10.00 hod.

b) doručenie poštou na adresu : Mestský úrad, Šafárikova ul. č. 29, 048 01 Rožňava, alebo osobne na tej istej adrese. Obálku označte : „ PT – Procesný a personálny audit“. Neotvárať!

c) cenové ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v EUR.

### **9. Podmienky financovania:**

Na predmet zákazky sa neposkytne finančný preddavok. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr 90 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia. Predpokladaná hodnota zákazky : 8 000, 0000 EUR bez DPH.

### **10. Kritérium na hodnotenie ponúk:**

Cena celkom s DPH

Lehota na poskytnutie služieb

### **11. Otváranie ponúk:**

30.07.2012 15.30 hod. v zasadačke na III. poschodí MsÚ v Rožňave bez účasti uchádzačov.

### **12. Podmienky účasti uchádzačov:**

a) Kópia dokladu o oprávnení poskytovať službu, podľa opisu predmetu zákazky - výpis z obchodného registra, resp. výpisu zo živnostenského registra. Tento doklad môže uchádzač nahradiť potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie vydaného podľa ust. § 133 zák. NR SR č. 25/2006 Z.z. (potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov.)

b) Splnenie podmienok účasti bude posudzované na základe predloženia požadovaných dokumentov a dokladov v súlade so zákonom a s touto výzvou .

### **13. Označenie, či sa vyžaduje uviesť mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za plnenie zmluvy: ÁNO**

Predloženie certifikácie realizátora v systéme manažérstva kvality a preukázateľné projekty tohto alebo podobného typu zrealizované v samospráve.

### **14. Obsah cenovej ponuky:**

- Identifikácia uchádzača
- doklad preukazujúci splnenie podmienok účasti podľa bodu 12
- návrh na plnenie kritéria
- vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom
- vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov uvedených v cenovej ponuke
- kontakt na zodpovedného zástupcu: meno, číslo telefónu, číslo faxu, e-mail

Uchádzač predloží ďalšie dokumenty:

- Časový harmonogram realizácie procesného a personálneho auditu
- Referencie (prehľad zrealizovaných procesných auditov inštitúcií verejnej správy -samosprávy) vo forme podľa prílohy č.1
- Uchádzač bude prezentovať zoznam zmlúv za rok 2009 až 2011 , podľa prílohy č.1.

### **15 . Mena a ceny uvádzané v cenovej ponuke**

Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách. Do ceny sa započítajú všetky náklady dodávateľa spojené s poskytnutím služieb pre objednávateľa.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

- sadzba DPH a výška DPH,

- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom.

**Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní.**

**16. Uplynutie lehoty viazanosti ponúk: 30. 09. 2012**

**17. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa :**

Ponuky uchádzačov musia spĺňať všetky náležitosti uvedené v tejto Výzve.

Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených súťažných ponúk, ak budú neregulárne alebo inak neprijateľné alebo presiahnu finančné možnosti verejného obstarávateľa .

V Rožňave 04.07.2012

**Mária Kardošová**  
**samostatný odborný referent**

**Ponuka****Názov zákazky : Vykonanie procesného a personálneho auditu Mestského úradu v Rožňave**

<b>P.č.</b>	<b>Názov predmetu diela</b>	<b><i>Cena bez DPH v EUR</i></b>	<b><i>Cena s DPH v EUR</i></b>	<b><i>Poznámky</i></b>
1.	Cena projektu			
2.	Lehota uskutočnenia projektu			

Platca DPH : ÁNO / NIE

Obchodné meno uchádzača : .....

Sídlo alebo miesto podnikania : .....

Osoba oprávnená v mene uchádzača konať : .....  
meno, priezvisko, podpis

**Referencia o úspešnom zrealizovaní zákazky**

<b>Názov organizácie : /firmy/</b>	
<b>Charakter zákazky :</b>	
<b>Stručný opis predmetu zákazky :</b>	
<b>Hodnota zákazky :</b>	
<b>Termín plnenia :</b>	
<b>Miesto plnenia :</b>	
<b>Kontaktná osoba objednávateľa :</b>	